

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

бр.04-3/ 148 - 2017/02

Градска општина Медијана

Париске комуне бб, Ниш

јавна набавка услуга - туристичких услуга
пројекат На одмор са Медијаном

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 04/1 – 1 -2017

март 2017. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 1. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 031-2/294-2017/01 и Решења о именовану комисије за јавну набавку, 031-2/295-2017/01 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку – услуга – туристичких услуга пројекат На одмор са Медијаном
у отвореном поступку
ЈН бр. 04/1-1-2017

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16
VI	Образац понуде	25
VII	Модел уговора	30
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	34
IX	Образац трошкова припреме понуде	35
X	Образац изјаве о независној понуди	36
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75. ст.2 Закона	37

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:Градска општина Медијана

Адреса:[Париске комуне бб

Интернет страница:..... www.medijana.rs

Матични број: 17614703

Шифра делатности 8411

ПИБ 103618277

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.Јавни позив је објављен на Порталу јавних набавки, на Порталу сл. гласника РС и бази прописа и интернет страници Градске општине Медијана дана 28.03.2017. године

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 04/1-1-2017 су **услуге** – туристичке услуга пројекат На одмор са Медијаном односно услуге организовања летовања за ученике и пензионере за 2017. Годину. Назив и ознака из опште речника набавки: . **ОПН:** 63516000-услуге организације путовања

4.Критеријум за доделу уговора : Најнижа понуђена цена

5. Циљ поступка: Поступак се спроводи ради закључења у говора о јавним набавкама

6. Напомена :

Не спроводи се резервисана јавна набавка.

Не спроводи се електронска лицитација

7. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт:..... *Маја Миленковић*

tel.018 532-992 лок. 120

8.Време и место увида у конкурсну документацију , услови за преузимање конкурсне документације:

Конкурсна документација може се бесплатно преузети у електронском облику са Портала јавних набавки , Портала службених гласила Републике Србије и база прописа , и сајта Градске општине Медијана www.medijana.rs или лично у Градској општини Медијана, ул. Париске Комуне бб, Ниш.

9.Време и место подношења понуда:

Понуде се могу достављати лично или путем поште на адресу: Градска општина Медијана ,Париске комуне бб, 18000 Ниш, са назнаком : Не отварати - Понуда за јавну набавку бр. 04/1-1 - 2017 – туристичке услуга пројекат На одмор са Медијаном Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив , адресу, телефон и контакт особу

10..Рок за подношење понуда: Понуда се сматра благовременом ако је на писарницу Градске општине Медијана, пристигла закључно са 27.04.2017. године до 12:00 чаова.

11.Отварање понуда : Отварање понуда врши се у 12 часова и 15 минута у просторијама Градске општине Медијана, дана 27.04.2017. године.

12. Одлука о додели уговора биће донета у року од 20 (двадесет) дана од дана отварања понуда

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 04/1-1-2017 су услуга – туристичких услуга пројекат **На одмор са Медијаном**

Назив и ознака из опште речника набавки: . **ОРН:** 63516000-услуге организације путовања

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован у партије

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Извођење летовања за ученике: Ниш – Олимпик бич – Ниш

Укупан бр. ученика:400

Број ученика по смени :40

Носиоци предвиђених садржаја и активности:**наставници**

Број наставника по смени: 2

Број рекреатора по смени: 1

Трајање **8 (осам) дана, 7 полупансиона**

Датум организовања : лето 2017. г.**Укупно 10 смена , почев од 22.06.2017, завршно са 31.08.2017.**

Садржај:

Први дан

- Полазак из Ниша у 01:00 часова
- смештај у хотелу у једном објекту , удаљеном не више од 150 м од морске обале, обавезан је и услов да има сопствени рфесторан за исхрану, собе за смештај деце са максимум 5 крвета, свака соба ТВЦ. Прва услуга , вечера , ноћење.

Други дан/Седми дан

- доручак, вечера у хотелу,
- ноћење

Седми дан

- доручак у хотелу,
- повратак у Ниш

Превоз аутобусима високе туристичке класе (клима, аудио, ТВ, цд)

Извођење летовања за пензионере: Ниш – Евиа, Пефки – Ниш

Укупан број .:200

Трајање **12 (дванаест) дана , 10 ноћења у апартманима на острви Евиа , место Пефки**

Датум организовања **26.05/07.06.2017.**

Садржај:

Први дан

- Полазак из Ниша у 18:00 часова

- вожња до Евије са паузама по потреби групе и на граничним прелазима ради обављања граничних формалности

Други дан/Дванаести дан

- смештај на острву Евиа у месту Пефки а у апартманима студијима 1/3, 1/4,,1/5,1/6
- 10 ноћења

Тринаести дан дан

- повратак у Ниш

Превоз аутобусима високе туристичке класе (клима, аудио, ТВ, цд)

УСЛОВИ ПУТОВАЊА: Здравствено осигурање пада на терет учесника путовања (ученика, пензионера). Превоз трјектом до острва Евиа пада на терет учесника путовања (пензионера). У цену аранжмана не урачунавати дневнице наставника. За наставнике обезбедити двокреветне , за ученике двокреветне, трокреветне, четворокреветне, петокреветне смештајне јединице, без помоћних лежајева. Уз сваку групу треба да буде обезбеђена пратња лиценцираног водича. Понуђач се обавезује да обезбеди високоподне, климатизоване аутобусе са видео и аудио опремом и бројем седишта који одговара броју пријављених учесника путовања, потпуно технички исправне, а чију документацију прилаже уз понуду.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
Испуњеност **обавезних и додатних** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77.. Закона, понуђач доказује достављањем

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

(Доказ: Извод из Агенције за привредне регистре (копија без обзира на датум издавања)

2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

(Доказ: Правна лица 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица:Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3. да је измирио порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (потребно је доставити два уверења)
Доказ не може бити старији од два месеца од дана отварања понуда;

4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне

Доказ: Потписана о оверена Изјава о поштовању обавеза из чл. 75.ст.2 Закона (стр. 37 конкурсне документације). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

5. да поседује Лиценцу за обављање послова туристичке организације:

Доказ: Лиценца за обављање послова туристичке организације коју издаје Регистратор туризма, на основу чл.51 Закона о туризму („Сл. гласник РС“ бр. 36/2009,88/2010,99/2011 и 93/2012). (Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају сви чланови групе понуђача)

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Напомена: У случају постојања недоумице о томе да ли понуђач/ подизвођач или члан групе понуђача испуњава неки од услова утврђених конкурсном документацијом наручилац може од понуђача тражити да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова

1.2. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Располаже неопходним техничким капацитетом и то:

- да је понуђач успоставио и примењује систем менаџмента квалитетом РС ИСО стандард 9001/20028 за организовање јачког и омладинског туризма

Доказ: Фотокопија сертификата ИСО стандарда

2) Да понуђач поседује потврде о пуноправном чланству у УУТА:и испуњава стандарде и услове из Правилника- Кодекса о УУТА стандардима за дечији и омладински туризам

Доказ: Фотокопија потврде о пуноправном чланству у УУТА и фотокопија потврде да испуњава стандарде и услове из Правилника- Кодекса о УУТА стандардима за дечији и омладински туризам

3) Да у моменту подношења понуде поседује или има уговоре о ангажовању минимум 5 регистрованих аутобуса високе туристичке класе (клима ,тв,видео)

Доказ: Фотокопија докумената о својини (саобраћајна дозвола) , односно фотокопија уговора о ангажовању.

Пре отпочињања путовања превозник је у обавези да поднесе:

-за утубусе који нису старији од 5 година доказ о техничкој исправности (не старији од 6 месеци)

-за остале аутобусе записник о извршеном техничком прегледу аутобуса (не старији од 5 дана)

-тахографске улошке за претходна 2 дана – за возаче који су ангажовани за превоз путника.

4) Да у моменту подношења понуде има у радном односу или уговор о сарадњи са довољним бројем водича или пратиоца који поседују важећу лиценцу (за 1 аутобус- 1 водич или пратилац)

Доказ: М обрасци , фотокопије иговора о ангажовању и фотокопије важећих лиценци – легитимација за сваког наведеног водича или пратиоца.

5) Да у моменту подношења понуде има Програм путовања за поднету понуду као и Опште услове путовања

Доказ: Програм путовања у писаној форми у складу са Законом о туризму са садржаје, и дестинацијама датим у конкурсној документацији , као и Опште услове путовања у складу са Законом о туризму

6) Наручилац захтева од понуђача да докаже да,у моменту подношења понуде,поседује закључену полису осигурања за случај инсолвентности у минималној вредности од **300.000,00 €**, по средњем курсу НБС на дан издавања лиценце, у складу са одредбама Правилника о врсти и условима гаранције путовања, начину активирања и другим условима које мора да испуни организатор путовања у зависности од врсте организованог путовања („Службени гласник РС“ број50/2012).

Доказ: фотокопија важеће полисе осигурања

7) Агенција је обавезна да за све наведене хотеле у Олимпик бичу где се смештају ученици , као и објекте на острву Евиа у месту Пефки где се смештају пензионери достави потврде о предрезервацији са именима хотела – објеката и термина за наведене групе у којима је наведено да је резервисани термин за групе наручиоца

Агенција је обавезна да се држи наведеног периода организације и реализације путовања . Потврда о резервацији или предрезервација мора бити издата од стране смештајног објекта који је понуђен у програму путовања на име наручиоца (Олимпик бич, Евиа – Пефки) и за тражене термине за наведене групе..

У случају неиспуњења поменутог услова понуда понуђача биће одбијена.

8) Да понуђач у Олимпик бичу и Пефкију – Евиа има представника који ће за све време боравка бити на располагању групама.

Доказ: Уговор – потврда о ангажовању представника са агенцијом из Грчке.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77.. Закона, понуђач доказује достављањем претходно наведених доказа уз сваки услов.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Напомена: У случају постојања недоумице о томе да ли понуђач/ подизвођач или члан групе понуђача испуњава неки од услова утврђених конкурсном документацијом наручилац може од понуђача тражити да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену

пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач: _____

Адреса: _____

Број: _____

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
о прихватању услова

Понуђач _____ изјављује да у потпуности прихвата све услове наведене у позиву за подношење понуда, у конкурсној документацији и све одредбе модела уговора. наручиоца за набавку **услуга - туристичких услуга** пројекат **На одмор са Медијаном**, јавна набавка бр. 04/1-1-2017.

Место:

Датум:

М. П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Понуђач: _____

Адреса: _____

Број: _____

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

да не наступа са подизвођачем¹

У вези са позивом за јавну набавку услуга - туристичких услуга пројекат **На одмор са Медијаном** у поступку јавне набавке, редни број набавке 04/1-1-2017 изјављујемо да не наступамо са подизвођачем

Место:

Датум:

М. П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

¹ Изјава се попуњава само у случају да понуђач не наступа са подизвођачем

Понуђач: _____

Адреса: _____

Број: _____

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

о учешћу подизвођача

У вези са позивом за јавну набавку **услуга - туристичких услуга пројекат На одмор са Медијаном**, редни број набавке: 04/1-1-2017 изјављујемо да наступамо са подизвођачем у било ком смислу (кооперант,...) и у наставку наводимо његово учешће по врсти и вредности послова:

Редни број	Назив понуђача	Врста послова (кооперант, ...)	Учешће у укупној вредности понуде (дин)	Учешће у укупној вредности понуде (%)
1.				
2.				
3.				

Место:

Датум:

М. П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

¹ Изјава се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем

Понуђач: _____

Адреса: _____

Број: _____

Изјава о кључном техничком особљу
које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет извршених услуга

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да ће
одговорни за извршење уговора и квалитет извршених услуга бити:

1. _____ - одговоран за извршење уговора
2. _____ - одговоран за квалитет испоручених добара и монтажу

Датум: _____

Понуђач

М.П.

Потпис овлашћеног лица

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику., понуда и сва пратећа документација (административна и техничка) морају бити на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у конкурсној документацији и да испуњава све услове са учешће у поступку јавне набавке .Понуда мора да садржи и све документе и докaсе које јенаручилац тражио конкурсном документацијом.

Сви обрасци предвиђени конкурсном документацијом морају бити попуњени, потписани и оверени.Једино овлашћена лица из ОП обрасца могу потписивати документацију..

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска општина Медијана, Париске Комуне бб. 18000 Ниш, са знаком:

„Понуда за јавну набавку услуга - туристичких услуга пројекат На одмор са Медијаном

, **ЈН бр. 04/1-1-2017 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 27.04.2017. године до 12:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

1.Образац понуде
2.Образац изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама
3 - Изјава о прхватању услова - Изјава о не наступању са подизвођачима - Изјава о наступању са подизвођачима - Изјава о кључном техничком особљу
4. Изјава о испуњавању обавеза из члана 75 став 2
5.Изјава о финансијском средству обезбеђења
6 .Модел уговора
7. Образац изјаве о независној понуди
8.Извод из Агенције за привредне регистре (копија без обзира на датум издавања)
9 - Правна лица 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица,односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није

осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица.Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

- Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (потребно је доставити два уверења)

Доказ не може бити старији од два месеца од дана отварања понуда;

: - Потписана о оверена Изјава о поштовању обавеза из чл. 75.ст.2 Закона(стр. 37 конкурсне документације).

: - Лиценца за обанљање послова туристичке организације коју издаје Регистратор туризма , на основу чл.51 Закона о туризму („Сл. гласник РС“бр. 36/2009,88/2010,99/2011и 93/2012). (Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају сви чланови групе понуђача)

- Фотокопија сертификата ИСО стандарда 9001/2008
- Фотокопија потврде о пуноправном чланству у УУТА и фотокопија потврде да испуњава стандарде и услове из Правилника- Кодекса о УУТА стандардима за дечији и омладински туризам
- Фотокопија докумената о својини (саобраћајна дозвола) , односно фотоооккопија уговора о ангажовању.

Пре отпочињања путовања превозник је у обавези да поднесе:

-за утобусе који нису старији од 5 година доказ о техничкој исправности (не старији од 6 месеци)

-за остале аутобусе записник о извршеном техничком прегледу аутобуса (не старији од 5 дана)

-тахографске улошке за претходна 2 дана – за возаче који су ангажовани за превоз путника.

- М обрасци , фотокопије иговора о ангажовању и фотокопије важећих лиценци – легитимација за сваког наведеног водича или пратиоца.

- Програм путовања у писаној форми у складу са Законом о туризму са садржаје, и дестинацијама датим у конкурсној документацији , као и Опште услове путовања у складу са Законом о туризму

- Фотокопија важеће полисе осигурања

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Потврда о резервацији или предрезервација мора бити издата од стране смештајног објекта који је понуђен у програму путовања на име наручиоца (Олимпик бич, Евиа – Пефки) и за тражене термине за наведене групе...- Уговор – потврда о ангажовању представника са агенцијом из Грчке. |
|---|

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: *Париске комуне бб, Ниш*, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга - туристичких услуга пројекат На одмор са Медијаном , **ЈН бр 04/1-1-2017 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга - туристичких услуга пројекат На одмор са Медијаном , **ЈН бр 04/1-1-2017 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга - туристичких услуга пројекат На одмор са Медијаном , **ЈН бр 04/1-1-2017 - НЕ ОТВАРАТИ**”или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга - туристичких услуга пројекат На одмор са Медијаном, **ЈН бр 04/1-1-2017 - - НЕ ОТВАРАТИ**”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуде са авансом већим од 40% биће одбијене као неприхватљиве.

Плаћање остатка дела дуга у 3 једнаје месечне рате.

9.2. Захтеви у погледу предмета набавке

Понуђач се обавезује да ће организовање летовања у оквиру пројекта На одмор са Медијаном, за потребе Градске општине Медијана, обавити стручно, квалитетно, у складу са добрим пословним обичајима, правилима и стандардима струке и у свему према конкретном захтеву Наручиоца.

9.3. Захтев у погледу извршења услуга

Извођење летовања за ученике: Ниш – Олимпик бич – Ниш

Датум организовања : лето 2017. г. Укупно 10 смена , почев од 22.06.2017, завршно са 31.08.2017.

Садржај:

Први дан

- Полазак из Ниша у 01:00 часова
- смештај у хотелу у једном објекту, удаљеном не више од 150 м од морске обале, обавезан је и услов да има сопствени ресторан за исхрану, собе за смештај деце са максимум 5 крвета, свака соба ТВЦ. Прва услуга, вечера, ноћење.

Други дан/Седми дан

- доручак, вечера у хотелу,
- ноћење

Седми дан

- доручак у хотелу,
- повратак у Ниш

Превоз аутобусима високе туристичке класе (клима, аудио, ТВ, цд)

Извођење летовања за пензионере: Ниш – Евиа, Пефки – Ниш

Трајање 12 (дванаест) дана, 10 ноћења у апартманима на острви Евиа, место Пефки
Датум организовања 26.05/07.06.2017.

Садржај:

Први дан

- Полазак из Ниша у 18:00 часова
- возња до Евие са паузама по потреби групе и на граничним прелазима ради обављања граничних формалности

Други дан/Дванаести дан

- смештај на острву Евиа у месту Пефки а у апартманима студијима 1/3, 1/4, 1/5, 1/6
- 10 ноћења

Тринаести дан дан

- повратак у Ниш

Превоз аутобусима високе туристичке класе (клима, аудио, ТВ, цд)

УСЛОВИ ПУТОВАЊА: Здравствено осигурање пада на терет учесника путовања (ученика, пензионера). Превоз трјектом до острва Евиа пада на терет учесника путовања (пензионера). У цену аранжмана не урачунавати дневнице наставника. За наставнике обезбедити двокреветне , за ученике двокреветне, трокреветне, четворокреветне, петокреветне смештајне јединице, без помоћних лежајева. Уз сваку групу треба да буде обезбеђена пратња лиценцираног водича. Понуђач се обавезује да обезбеди високоподне, климатизоване аутобусе са видео и аудио опремом и бројем седишта који одговара броју пријављених учесника путовања, потпуно технички исправне, а чију документацију прилаже уз понуду.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке, трошкови царине, транспорта, и сл.

Цена је фиксна и не може се мењати током трајања уговора, односно до коначне испоруке.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом. Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **јавна набавка ЈН бр 04/1-1-2017 - услуга - туристичких услуга пројекат На одмор са Медијаном - «НЕ ОТВАРАТИ»** Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у **тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора са ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача:

- који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у случају да је предмет набавке за који понуђач има негативну референцу истоврстан предмету ове јавне набавке, и
- уколико поседује неки од доказа да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима за исти предмет набавке, да је учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, или одбио да достави доказе и средство обезбеђења на шта се у понуди обавезао, све то у складу са чл. 82 Закона о јавним набавкама

16. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

- Понуђач коме се додели уговор је дужан да приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, доставити уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10%

од уговорене вредности, са ПДВ-ом, са клаузулом „без протеста" и „по виђењу" на име доброг извршења посла, као и картон депонованих потписа.

- Понуђач коме се додели уговор је дужан да приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења повраћаја датог аванса, доставити уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини траженог аванса, са ПДВ-ом, са клаузулом „без протеста" и „по виђењу" на име на име повраћаја датог аванса, као и картон депонованих потписа.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума најнижа понуђена цена

Уколико након рангирања понуђача, два или више понуђача понуде исту цену, предност ће имати понуда која је прва пристигла код Наручиоца.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или факсом на број.018/237-886 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број: ознака набавке на коју се ЗЗП односи, сврха: такса за ЗЗП са назнаком назива наручиоца и броја или ознаке набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку туристичких услуга пројекат
На одмор са Медијаном, јавна набавка ЈН бр 04/1-1-2017 -.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ (% учешћа _____)
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

- 1) **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** :- организовање летовања у оквиру пројекта На одмор са Медијанпм, за потребе Градске општине Медијана, јавна набавка бр.04/1-1-2017

Предмет набавке туристичке услуге Дестинације	Бр. путника	јединична цена	Укупно платива цена
Извођење летовања за ученике Ниш –Олимпик бич - Ниш	400 ученика 20 наставника		
Извођење летовања за пензионере: Ниш – Евиа (Пефки) - Ниш	200 пензионера		
Укупно:			

1. ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ

Извршење услуге у свему према захтевима наручиоца наведеним у конкурсnoj документацији, односно Упутству о сачињавању понуде под тачкама **9.2. Захтеви у погледу предмета набавке** и **9.3. Захтев у погледу извршења услуга**

2. ПЛАЋАЊЕ

Плаћање _____ аванс, остатак дуга у 3 (три) једнаке месечне рате почев од момента реализације уговора и то

1. рата у износу од _____ динара
2. рата у износу од _____ динара
3. рата у износу од _____ динара
4. рата у износу од _____ динара

3. ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ

- a. Прихватање рекламација у року од _____ дана
- b. Отклањање недостатака у периоду од _____ дана

4. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

- c. Рок важења понуде је _____ дана (не може бити краћи од 60 дана)

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Понуђач: _____

Адреса: _____

Број: _____

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УГОВОРА

За јавну набавку туристичких услуга – пројекат На одмор са Медијаном , за потребе Градске општине Медијана, јавна набавка број 04/1-1-2017 дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____, из _____, изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен уговор

- приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, доставити уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, са ПДВ-ом, са клаузулом „без протеста" и „по виђењу" на име доброг извршења посла, као и картон депонованих потписа,

- приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, доставити уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини траженог аванса , са клаузулом „без протеста" и „по виђењу" на име повраћаја датог аванса, као и картон депонованих потписа.

Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке која је наведена у меничном овлашћењу - писму.

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбења.

У _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац

VII МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р

о јавној набавци бр. 04/1-1-2017
за туристичке услуге – летовање у оквиру пројекта На одмор са Медијаном

Закључен дана ____ . ____ . 2017. године у Нишу, између:

1. Градске општине Медијана из Ниша, са седиштем у ул. Париске комуне бб, са ПИБ-ом 103618277, са т.р. бр. 840-223640-60 код Управе за трезор, које заступа председник Милан Крстић, као наручиоца посла, с једне стране, и

2. _____ из _____ ул. _____, са ПИБ-ом _____, са матичним бројем _____, са т.р. број _____ код --- _____ банке кога заступа директор _____ као извршиоца услуга, с друге стране.

3. _____ из _____ ул. _____, са ПИБ-ом _____, са матичним бројем _____, са т.р. број _____ код --- _____ банке кога заступа директор _____ као подизвођача, с друге стране.

4. _____ из _____ ул. _____, са ПИБ-ом _____, са матичним бројем _____, са т.р. број _____ код --- _____ банке кога заступа директор _____ као учесника у заједничкој понуди, с друге стране.

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је пружање услуга извођења летовања за ученике и пензионере, у складу са условима из конкурсне документације за јавну набавку бр. 04/1-1-2007, понудом пружаоца услуга _____, и одредбама овог уговора. Детаљна спецификација услуга дата је у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

Ради пружања услуга које су предмет овог уговора, Пружалац услуга се обавезује да изврши припрему, организује и реализује путовање и остале услуге из члана 1. овог уговора, сходно временском периоду наведеном у програму путовања и, као и све друго неопходно за потпуно извршење услуга који су предмет овог уговора

Члан 2.

Пружалац услуга испуњава услове за обављање послова организовања летовања јер има лиценцу за организовање путовања које је издало надлежно министарство и то бр. _____ од _____ године.

Организовање путовања обухвата и врши се у свему према понуди понуђача бр. _____ од _____ 2017. године, заведене код наручиоца под бројем _____ дана _____ 2017. године, која је саставни део овог уговора

ВРЕДНОСТ

Члан 3.

Укупна вредност овог уговора износи _____ динара.
ПДВ ће се регулисати сходно законским прописима из дате области.
Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења уговора.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши уплатом на текући рачун извршиоца услуга _____ код _____ банке и то: аванс _____, остатак дуга у 3 (три) једнаке месечне рате почев од момента реализације уговора.

Извршилац услуге је дужан да одмах по потписивању уговора

- на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини траженог аванса, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име повраћаја датог аванса, као и картон депонованих потписа.

- на име средства финансијског обезбеђења уговора, доставити уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини од 10% од уговорене вредности, са ПДВ-ом, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла, као и картон депонованих потписа.

РОК ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 5.

Пружалац услуга се обавезује да пружи и реализује летовање у времену од 22.06.2017. до 31.08.2017. године у Грчкој, у месту Олимпик бич

Пружалац услуга се обавезује да пружи и реализује летовање у времену од 26.05.2017. до 07.06.2017. године у Грчкој, у месту Евиа (Пефки)

Утврђени период је фиксни и не може се мењати без сагласности Наручиоца.

У случају измене програма или делова програма путовања по налогу Наручиоца, Наручилац је дужан да пружаоца услуга обавести најкасније 10 дана пре дана отпочињања реализације зимовања.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 6.

Наручилац је дужан да Пружаоцу услуга достави списак путника најкасније 10 дана пре дана отпочињања реализације путовања, односно летовања.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог уговора.

Наручилац може у случају примедби корисника услуге, да формира Комисију за процену извршене услуге која у року од 10 дана од дана извршења/неизвршења/делимичног извршења услуге, је дужна да сачини Извештај о извршеној услузи зомпвања.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА И ПРИЈЕМ УСЛУГА

Члан 7.

Пружалац услуга се обавезује да уговорене услуге изврши у свему према техничкој документацији, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту услуга.

Пружалац услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује:

- да организује летовање према Програму Наручиоца, који је саставни део овог уговора;
- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза;
- да за реализацију превоза, обезбеди високоподни, климатизовани аутобус, са видео и аудио опремом.
- да за сваки аутобус обезбеди пре реализације превоза сву потребну документацију о техничкој исправности и другу која је предвиђена условима у тендерској документацији.
- да омогући да органи унутрашњих послова изврше **контролу** документације и техничке исправности сваког возила које је одређено за превоз
- доставља Опште услове путовања у броју примерака који одговара броју корисника услуге;
- да обезбеди пратиоце група током путовања и током боравка путника на летовању;
- да се стара о правима и интересима путника сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да испуни све наведено у Програму.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 8.

Уколико Пружалац услуга одустане од уговора, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,5% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених услуга. Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Пружаоца услуга, умањењем рачуна наведеног у испостављеној фактури.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла, ако се не реализује или делимично реализује нека од услуга наведених у структури цене на основу Извештаја о извршеној услузи екскурзије који сачињава Комисија за процену извршене услуге.

Ако Пружалац услуга не реализује или делимично реализује услугу која није евидентирана у структури цене, а предвиђена је Програмом Наручиоца, Наручилац има право да својом слободном проценом одреди вредност услуге која није реализована и реализује меницу за добро извршење посла или изврши смањење укупне уговорене цене услуге на основу Извештаја о извршеној услузи екскурзије који сачињава Комисија за процену извршене услуге.

ВИША СИЛА

Члан 9.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза се неће продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти и слично.

Страна у уговору погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Члан 10.

За све што није регулисано уговором примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 11.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора стране у овом уговору ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Нишу.

Члан 12.

Овај уговор важи од дана потписивања, а уговорне обавезе настају у периоду од 26.05.2017. до 07.06.2017. године.

Члан 13.

Овај уговор је закључен у 4 (четири) истоветних примерака, по два за сваку уговорну страну.

У г о в о р н е с т р а н е :

Пружалац услуга
Наручилац

Градска општина Медијана

Милан Крстић

Напомена: Понуђач је дужан да модел уговора попуни, овери печатом и потпише од стране одговорног лица. Свака страна модела уговора парафира се и оверава печатом чиме се потврђује да понуђач у потпуности прихвата одредбе из уговора.

X ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Образац структуре цене са упутством како да се попуни

Предмет набавке туристичке услуге Дестинације	Бр. путника	јединична цена (1)	Укупно платива цена (2)
Извођење летовања за ученике Ниш –Олимпик бич - Ниш	400 ученика 20 наставника		
Извођење летовања за пензионере: Ниш – Евиа (Пефки) - Ниш	200 пензионера		
Укупно:			

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони (1) уписати колико износи јединична цена , а у колоно (2) уписати колико износи укупна платива цена, за сваки тражени предмет јавне набавке.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у поступу јн бр. 04/1-1-2017, , како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке туристичких услуга – пројекат На одмор са Медијаном , јавна набавка бр 04/1-1-2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗЕ ИЗ ЧЛАНА 75 СТАВ
2.ЗАКОНА**

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____ из
у отвореном поступку јавне набавке туристичких услуга –
пројекат На одмор са Мелијаном . јавна набавка бр. 04/1-1-2017. поштовао је обавезе
које произлазе из важећих прописа о заштити на радн. запошљавању и условима рада,
заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач: _____

Адреса: _____

Број: _____

О В Л А Ш Ћ Е Њ Е
ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____
бр.л.к. _____ овлашћује се да у име

(назив понуђача)

из _____, може да учествује у поступку доделе уговора о јавној набавци
бр.

04/1-1-2017 – набавка туристичких услуга – пројекат На одмор са Медијаном , за
потребе Градске општине Медијана.

Представник понуђача има овлашћења да предузима све радње у поступку јавног
отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе
се не може користити.

Датум: __. __. 2017. год.

Понуђач

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)